

Ente bilaterale costituito da:
Assimpredil-ANCE, FeNEAL-UIL, FILCA-CISL, FILLEA-CGIL

L'agenda di cantiere 2018

Scarica
l'App
Agenda
CEMI
2018
è gratuita



Cassa Edile
di Milano,
Lodi, Monza
e Brianza

**Parti Sociali costituenti la Cassa Edile
di Milano, Lodi, Monza e Brianza**

Assimpredil Ance

Via San Maurilio, 21

20123 **Milano**

Tel. 02.8812951 - Fax 02.8056802

FeNEAL UIL MILANO LODI PAVIA

Via Nino Bixio, 6

20129 **Milano**

Tel. 02.798830 – Fax 02.76013690

FILCA CISL MILANO METROPOLI

Via B. Marcello, 18

20124 **Milano**

Tel. 02.29404566 – Fax 02.29522643

FILLEA CGIL MILANO

C.so Porta Vittoria, 43

20122 **Milano**

Tel. 02.55025266 – Fax 02.55025448

*Agendina stampata nel mese di novembre 2017
secondo gli accordi in essere*

Agenda 2018

nome

cognome

iscrizione Cassa Edile n°

via

n°

città

cap

provincia

tel./cell.

se necessario telefonare al n°

azienda

carta d'identità n°

passaporto n°

patente n°

codice fiscale

gennaio 2018

	ore lavorate	ore straord.	varie	totali
1 lunedì				
2 martedì				
3 mercoledì				
4 giovedì				
5 venerdì				
6 sabato				
7 domenica				
8 lunedì				
9 martedì				
10 mercoledì				
11 giovedì				
12 venerdì				
13 sabato				
14 domenica				
15 lunedì				
16 martedì				

	ore lavorate	ore straord.	varie	totali
17 mercoledì				
18 giovedì				
19 venerdì				
20 sabato				
21 domenica				
22 lunedì				
23 martedì				
24 mercoledì				
25 giovedì				
26 venerdì				
27 sabato				
28 domenica				
29 lunedì				
30 martedì				
31 mercoledì				
totale				
ore lavorate				

febbraio 2018

	ore lavorate	ore straord.	varie	totali
1 giovedì				
2 venerdì				
3 sabato				
4 domenica				
5 lunedì				
6 martedì				
7 mercoledì				
8 giovedì				
9 venerdì				
10 sabato				
11 domenica				
12 lunedì				
13 martedì				
14 mercoledì				
15 giovedì				
16 venerdì				

	ore lavorate	ore straord.	varie	totali
17 sabato				
18 domenica				
19 lunedì				
20 martedì				
21 mercoledì				
22 giovedì				
23 venerdì				
24 sabato				
25 domenica				
26 lunedì				
27 martedì				
28 mercoledì				
totale				
ore lavorate				

marzo 2018

	ore lavorate	ore straord.	varie	totali
1 giovedì				
2 venerdì				
3 sabato				
4 domenica				
5 lunedì				
6 martedì				
7 mercoledì				
8 giovedì				
9 venerdì				
10 sabato				
11 domenica				
12 lunedì				
13 martedì				
14 mercoledì				
15 giovedì				
16 venerdì				

	ore lavorate	ore straord.	varie	totali
17 sabato				
18 domenica				
19 lunedì				
20 martedì				
21 mercoledì				
22 giovedì				
23 venerdì				
24 sabato				
25 domenica				
26 lunedì				
27 martedì				
28 mercoledì				
29 giovedì				
30 venerdì				
31 sabato				
totale				
ore lavorate				

aprile 2018

	ore lavorate	ore straord.	varie	totali
1 domenica				
2 lunedì				
3 martedì				
4 mercoledì				
5 giovedì				
6 venerdì				
7 sabato				
8 domenica				
9 lunedì				
10 martedì				
11 mercoledì				
12 giovedì				
13 venerdì				
14 sabato				
15 domenica				
16 lunedì				

	ore lavorate	ore straord.	varie	totali
17 martedì				
18 mercoledì				
19 giovedì				
20 venerdì				
21 sabato				
22 domenica				
23 lunedì				
24 martedì				
25 mercoledì				
26 giovedì				
27 venerdì				
28 sabato				
29 domenica				
30 lunedì				
totale				
ore lavorate				

maggio 2018

	ore lavorate	ore straord.	varie	totali
1 martedì				
2 mercoledì				
3 giovedì				
4 venerdì				
5 sabato				
6 domenica				
7 lunedì				
8 martedì				
9 mercoledì				
10 giovedì				
11 venerdì				
12 sabato				
13 domenica				
14 lunedì				
15 martedì				
16 mercoledì				

	ore lavorate	ore straord.	varie	totali
17 giovedì				
18 venerdì				
19 sabato				
20 domenica				
21 lunedì				
22 martedì				
23 mercoledì				
24 giovedì				
25 venerdì				
26 sabato				
27 domenica				
28 lunedì				
29 martedì				
30 mercoledì				
31 giovedì				
totale				
ore lavorate				

giugno 2018

	ore lavorate	ore straord.	varie	totali
1 venerdì				
2 sabato				
3 domenica				
4 lunedì				
5 martedì				
6 mercoledì				
7 giovedì				
8 venerdì				
9 sabato				
10 domenica				
11 lunedì				
12 martedì				
13 mercoledì				
14 giovedì				
15 venerdì				
16 sabato				

	ore lavorate	ore straord.	varie	totali
17 domenica				
18 lunedì				
19 martedì				
20 mercoledì				
21 giovedì				
22 venerdì				
23 sabato				
24 domenica				
25 lunedì				
26 martedì				
27 mercoledì				
28 giovedì				
29 venerdì				
30 sabato				
totale				
ore lavorate				

luglio 2018

	ore lavorate	ore straord.	varie	totali
1 domenica				
2 lunedì				
3 martedì				
4 mercoledì				
5 giovedì				
6 venerdì				
7 sabato				
8 domenica				
9 lunedì				
10 martedì				
11 mercoledì				
12 giovedì				
13 venerdì				
14 sabato				
15 domenica				
16 lunedì				

	ore lavorate	ore straord.	varie	totali
17 martedì				
18 mercoledì				
19 giovedì				
20 venerdì				
21 sabato				
22 domenica				
23 lunedì				
24 martedì				
25 mercoledì				
26 giovedì				
27 venerdì				
28 sabato				
29 domenica				
30 lunedì				
31 martedì				
totale				
ore lavorate				

agosto 2018

	ore lavorate	ore straord.	varie	totali
1 mercoledì				
2 giovedì				
3 venerdì				
4 sabato				
5 domenica				
6 lunedì				
7 martedì				
8 mercoledì				
9 giovedì				
10 venerdì				
11 sabato				
12 domenica				
13 lunedì				
14 martedì				
15 mercoledì				
16 giovedì				

	ore lavorate	ore straord.	varie	totali
17 venerdì				
18 sabato				
19 domenica				
20 lunedì				
21 martedì				
22 mercoledì				
23 giovedì				
24 venerdì				
25 sabato				
26 domenica				
27 lunedì				
28 martedì				
29 mercoledì				
30 giovedì				
31 venerdì				
totale				
ore lavorate				

settembre 2018

	ore lavorate	ore straord.	varie	totali
1 sabato				
2 domenica				
3 lunedì				
4 martedì				
5 mercoledì				
6 giovedì				
7 venerdì				
8 sabato				
9 domenica				
10 lunedì				
11 martedì				
12 mercoledì				
13 giovedì				
14 venerdì				
15 sabato				
16 domenica				

	ore lavorate	ore straord.	varie	totali
17 lunedì				
18 martedì				
19 mercoledì				
20 giovedì				
21 venerdì				
22 sabato				
23 domenica				
24 lunedì				
25 martedì				
26 mercoledì				
27 giovedì				
28 venerdì				
29 sabato				
30 domenica				
totale				
ore lavorate				

ottobre 2018

	ore lavorate	ore straord.	varie	totali
1 lunedì				
2 martedì				
3 mercoledì				
4 giovedì				
5 venerdì				
6 sabato				
7 domenica				
8 lunedì				
9 martedì				
10 mercoledì				
11 giovedì				
12 venerdì				
13 sabato				
14 domenica				
15 lunedì				
16 martedì				

	ore lavorate	ore straord.	varie	totali
17 mercoledì				
18 giovedì				
19 venerdì				
20 sabato				
21 domenica				
22 lunedì				
23 martedì				
24 mercoledì				
25 giovedì				
26 venerdì				
27 sabato				
28 domenica				
29 lunedì				
30 martedì				
31 mercoledì				
totale				
ore lavorate				

novembre 2018

	ore lavorate	ore straord.	varie	totali
1 giovedì				
2 venerdì				
3 sabato				
4 domenica				
5 lunedì				
6 martedì				
7 mercoledì				
8 giovedì				
9 venerdì				
10 sabato				
11 domenica				
12 lunedì				
13 martedì				
14 mercoledì				
15 giovedì				
16 venerdì				

	ore lavorate	ore straord.	varie	totali
17 sabato				
18 domenica				
19 lunedì				
20 martedì				
21 mercoledì				
22 giovedì				
23 venerdì				
24 sabato				
25 domenica				
26 lunedì				
27 martedì				
28 mercoledì				
29 giovedì				
30 venerdì				
totale				
ore lavorate				

dicembre 2018

	ore lavorate	ore straord.	varie	totali
1 sabato				
2 domenica				
3 lunedì				
4 martedì				
5 mercoledì				
6 giovedì				
7 venerdì				
8 sabato				
9 domenica				
10 lunedì				
11 martedì				
12 mercoledì				
13 giovedì				
14 venerdì				
15 sabato				
16 domenica				

	ore lavorate	ore straord.	varie	totali
17 lunedì				
18 martedì				
19 mercoledì				
20 giovedì				
21 venerdì				
22 sabato				
23 domenica				
24 lunedì				
25 martedì				
26 mercoledì				
27 giovedì				
28 venerdì				
29 sabato				
30 domenica				
31 lunedì				
totale				
ore lavorate				

FORMAZIONE ANCORA PIU'

esem

Ente Unificato Form

Organismo Bilaterale Paritetico costituito
Filca CISL, Fillea CGIL per le Provin

ESEM

Promuove ampi e personalizzati programmi di formazione e, in qualita' di Ente accreditato presso la Regione Lombardia, offre i servizi al lavoro: Dote Unica Lavoro, Garanzia Giovani. Questi servizi sono erogati gratuitamente per garantire una continua crescita professionale e un progressivo perfezionamento degli operai.

PER INFORMAZIONI



www.esem.it

E SICUREZZA ' INTEGRATE



Formazione e Sicurezza

coordinato da Assimpredil ANCE e Feneal UIL,
in collaborazione con le Università di Milano Lodi Monza e Brianza

CPT

Sensibilizza il lavoratore ai problemi della sicurezza sul lavoro, favorendone la prevenzione. Stimola la conoscenza e l'adozione di tutti gli accorgimenti che contribuiscono alla salvaguardia della sua salute, attraverso lezioni frontali in aula e sul luogo di lavoro.

www.cptmilano.it

PER INFORMAZIONI

Numero Verde
800 961 925

Riepilogo prestazioni

Prestazioni	Data scadenza	Pag.
SANITARIE		
1. Contributo per lenti oculistiche curative	6 mesi data fattura	1
2. Contributo per protesi e cure dentarie	6 mesi data fattura	2
3. Contributo per protesi acustiche	6 mesi data fattura	4
4. Contributo per protesi ortopediche	6 mesi data fattura	5
5. Contributo per visite mediche specialistiche ed accertamenti diagnostici	6 mesi data fattura	6
6. Contributo per protesi ortodontiche per i figli dei lavoratori	6 mesi data fattura	8
7. Cure termali	30 aprile	9
8. Carezza malattia	6 mesi data evento	10
SCOLASTICHE		
9. Contributo per la frequenza dei figli all'asilo nido	6 mesi data evento	12
10. Contributo per spese didattiche di accesso dei figli alla scuola secondaria di 1° grado	31 marzo	13
11. Borsa di studio per scuole secondarie di 2° grado o rimborso spese per attrezzature didattiche	31 dicembre	14
12. Borsa di studio universitaria	31 marzo	17

Prestazioni VARIE	Data scadenza	Pag.
13. Contributo per spese straordinarie generiche	6 mesi data fattura	19
14. Contributo per infortunio extra-professionale	6 mesi data evento	20
15. Contributo ai lavoratori in trattamento emodialitico	6 mesi data evento	21
16. Contributo per il recupero dei lavoratori e dei figli alcolodipendenti	6 mesi data evento	22
17. Contributo per il recupero dei lavoratori e dei figli tossicodipendenti	6 mesi data evento	23
18. Indumenti e calzature da lavoro	---	24
19. Premio di Fedeltà	---	25
20. Soggiorni estivi per i figli dei lavoratori	---	27
21. Contributo a favore dei portatori di handicap	30 giugno	28
22. Contributo per spese in caso di decesso	6 mesi data evento	29
23. Prestazione <i>una tantum</i> per la formazione dei lavoratori in disoccupazione o C.I.G.	6 mesi data evento	30
24. Prestazione per abbandono del settore a causa di grave infortunio	6 mesi data evento	32

Requisiti per accedere alle prestazioni assistenziali

Il diritto alle prestazioni in favore del lavoratore o – nei casi in cui è previsto – dei familiari fiscalmente a carico (coniuge e figli a carico di almeno uno dei due coniugi) matura a condizione che il lavoratore al momento di presentazione della domanda:

- **sia dipendente da impresa iscritta** alla Cassa Edile di Milano, Lodi, Monza e Brianza,
- **sia iscritto egli stesso** alla Cassa Edile di Milano, Lodi, Monza e Brianza,
- **sia stato effettuato in suo favore l'accantonamento per almeno 1.800 o 500 ore di lavoro ordinario nei 12 o nei 3 mesi precedenti la data della fattura o dell'evento** per cui si chiede il rimborso.

Ai fini dei requisiti orari delle 1.800 o 500 ore si calcolano, nei limiti della conservazione obbligatoria del posto, **anche le ore di assenza per:**

- servizio militare/civile,
- malattia,
- malattia tubercolare,
- infortunio sul lavoro e malattia professionale,
- congedo di maternità o di paternità regolarmente indennizzato,
- congedo parentale, compreso il prolungamento previsto dall'articolo 33 del D. Lgs. n. 151/2001 per minori con *handicap grave*,
- intervento della C.I.G.O. (Cassa Integrazione Guadagni

- Ordinaria) autorizzato dalla Commissione Provinciale o respinto per responsabilità dell'impresa,
- intervento della C.I.G.S. (Cassa Integrazione Guadagni Straordinaria), approvato con D.M., e della C.I.G. in deroga autorizzata,
 - permessi sindacali retribuiti,
 - aspettative per cariche sindacali o funzioni pubbliche elettive,
 - assemblee retribuite previste dal c.c.n.l. e dalla Legge n. 300/1970,
 - permessi retribuiti previsti dal c.c.n.l. per i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza,
 - ferie maturate e godute,
 - festività retribuite,
 - permessi retribuiti per decesso o documentata grave infermità, previsti dall'articolo 1 del D.M. 278/2000,
 - congedo non retribuito per gravi e documentati motivi familiari, previsto dall'articolo 2 del D.M. 278/2000,
 - permessi orari e mensili per i soggetti portatori di *handicap* grave o per i loro familiari, autorizzati dall'INPS, previsti dall'articolo 33 della Legge n. 104/1992,
 - congedo straordinario, autorizzato dall'INPS, previsto dall'articolo 42 del D. Lgs. n. 151/2001,
 - contratti di solidarietà,
 - permessi individuali previsti dall'articolo 5, lettera B), del c.c.n.l., maturati e goduti,
 - ore di assenza dal lavoro dei donatori di sangue che abbiano effettuato la donazione presso un centro autorizzato del Ministero della Sanità.

Calcolo delle ore (diritto)

La verifica sul numero di ore accantonate sarà effettuata alla presentazione della domanda di rimborso e qualora fossero sufficienti la prestazione verrà pagata nei tempi previsti dalla Cassa Edile.

Nel caso in cui le ore dovessero essere insufficienti, il diritto alla prestazione verrà verificato da Cassa Edile ogni mese successivo a quello della presentazione della richiesta, fino alla **scadenza di 1 anno** dalla data di rilascio della fattura o dell'evento per il quale si chiede il rimborso.

Lavoratori che provengono da altre Casse Edili

I lavoratori che provengono da altre circoscrizioni territoriali (Province) ed iscritti alla Cassa Edile di Milano, Lodi, Monza e Brianza possono beneficiare delle prestazioni erogate da quest'ultima, purché la loro posizione relativa all'accantonamento presso la Cassa Edile di provenienza sia regolare.

In tal caso il diritto di accesso alla prestazione matura quando viene raggiunto il requisito di ore accantonate sopra indicato, comprese le ore accantonate e certificate dalla Cassa Edile di provenienza. Fermo restando quanto precede, la prestazione richiesta deve riferirsi ad un evento accaduto o ad una fattura datata non oltre i **60 giorni precedenti la data dell'iscrizione alla Cassa**

Edile di Milano, Lodi, Monza e Brianza. In caso di mancanza del requisito orario, il lavoratore potrà beneficiare della prestazione nel momento in cui maturerà presso la Cassa Edile di Milano, Lodi, Monza e Brianza il monte ore richiesto.

Rimborsi per familiari fiscalmente a carico

Ogni lavoratore ha diritto a rimborsi per i familiari fiscalmente a carico (coniuge e figli a carico di almeno uno dei due coniugi) in caso di:

- cure dentarie (carie, otturazioni, ecc.),
- protesi dentarie (ad esempio, ponte) ed acustiche (apparecchi per l'udito),
- protesi ortopediche,
- visite mediche specialistiche ed accertamenti diagnostici,
- spese straordinarie,
- coniuge portatore di handicap,

a condizione che il lavoratore sia stato **iscritto anche non consecutivamente** presso Cassa Edile di Milano, Lodi, Monza e Brianza **per almeno 3 anni negli ultimi 5 anni precedenti la data della fattura/evento** e che **nell'ultimo anno siano state accantonate presso la Cassa Edile di Milano, Lodi, Monza e Brianza almeno 1.800 ore di lavoro ordinario o equiparate.**

I rimborsi per ciascuna tipologia di prestazione spettano per un singolo familiare a carico e per un solo evento all'anno. L'importo spettante è pari alla metà di quello che compete al lavoratore.

Ogni lavoratore ha, inoltre, diritto a:

- un contributo per l'acquisto di lenti oculistiche curative per i figli ed il coniuge fiscalmente a carico,
- un contributo per i figli portatori di handicap (anche non a carico),
- un contributo per protesi ortodontiche per i figli fiscalmente a carico,

a condizione che sia in possesso dei normali requisiti richiesti per accedere alle prestazioni assistenziali.

Semplificazione della documentazione richiesta

Alla domanda di prestazione occorre allegare:

1. l'**autocertificazione della composizione del nucleo familiare** comprensivo dell'indicazione di condizione di "vivenza a carico" per ciascun familiare fiscalmente a carico (modulo "**Dichiarazione sostitutiva di certificazione**" allegato alle domande di prestazione che lo prevedono),
2. la **fotocopia del codice fiscale del lavoratore**,
3. la **fotocopia del codice fiscale del familiare fiscalmente a carico**.

Tali documenti verranno richiesti solo all'atto dell'iscrizione in Cassa Edile, della prima richiesta di rimborso o di variazione del nucleo familiare.

Per le prestazioni i cui rimborsi non superano l'importo di € 200,00 viene accettata la fotocopia della fattura, anziché l'originale del documento di spesa.

Oltre a quanto sopra elencato, la documentazione spe-

cifica richiesta viene dettagliata nelle descrizioni di ogni singola prestazione riportate nelle pagine seguenti.

Come richiedere le prestazioni assistenziali

- tramite la funzione informatica **"Richiesta prestazioni"** dell'area dei **Servizi on-line** del sito internet **www.cassaedilemilano.it**,
- laddove previsto, tramite i moduli scaricabili dal sito internet **www.cassaedilemilano.it** (box **"Link operativi"** ⇨ **"Modulistica lavoratori"**).

Il modulo deve essere compilato, firmato e spedito/consegnato, insieme ai documenti richiesti presso una delle sedi Cassa Edile (leggere attentamente i documenti elencati su ciascun modulo!).

In caso di spedizione postale della domanda di prestazione si precisa che, ai fini della verifica dell'iscrizione del lavoratore in Cassa Edile e del relativo diritto al momento di presentazione della domanda, la data di validità è quella del timbro di spedizione. Se quest'ultima non dovesse essere riportata sulla busta o non dovesse essere leggibile farà fede la data di ricezione in Cassa Edile.

Per i lavoratori dotati di Posta Elettronica Certificata (PEC) la domanda, corredata di tutti gli allegati richiesti, può essere inviata al seguente indirizzo:

gestionelavoratori@cassaedilemilano.legalmail.it

**Per eventuali aggiornamenti visitare il sito
www.cassaedilemilano.it**

1. Contributo per lenti oculistiche curative

Al lavoratore ed ai figli a carico viene rimborsato il **40%** della/e fattura/e presentata/e, **fino ad un massimo di € 120,00 all'anno** per singolo beneficiario, per l'acquisto di lenti per occhiali da vista (**montatura esclusa**) e/o lenti a contatto curative.

La prestazione compete anche al **coniuge fiscalmente a carico** del richiedente **per un solo acquisto all'anno** e nella misura massima del **50%** del rimborso annuo spettante al lavoratore (**€ 60,00**).

Termine di presentazione della domanda:

entro 6 mesi dalla data della prima fattura/ricevuta fiscale presentata.

Documenti da allegare alla domanda:

- Fotocopia della fattura/ricevuta fiscale dell'ottico intestata al beneficiario **con indicazione separata dei costi: lenti e montatura**

2. Contributo per protesi e cure dentarie

● Protesi dentarie

Al lavoratore iscritto alla Cassa Edile di Milano, Lodi, Monza e Brianza al momento della richiesta della prestazione, che sia stato iscritto da almeno 3 anni anche non consecutivi negli ultimi 5 anni precedenti la data della fattura, è rimborsato l'85% della spesa sostenuta, fino ad un massimo di € 965,00 all'anno; il massimale è elevato a € 1.285,00 all'anno per i lavoratori iscritti da almeno 5 anni anche non consecutivi negli ultimi 7 precedenti la data della fattura. Ai fini della maturazione del diritto, occorre che per ciascuno dei 3 o dei 5 anni siano state accantonate in favore del lavoratore 1.800 ore di lavoro ordinario (precedenti la data della prima fattura presentata).

Al coniuge ed ai figli fiscalmente a carico verranno rimborsate le spese per protesi dentarie nella misura massima del 50% dell'importo annuo spettante al lavoratore.

Gli indennizzi spettano ad un solo familiare e per un unico evento all'anno.

Termine di presentazione della domanda:

entro 6 mesi dalla data della prima fattura/ricevuta fiscale presentata.

Documenti da allegare alla domanda:

- Fotocopia della fattura/ricevuta fiscale intestata al beneficiario (per importi superiori a € 200,00 produrre l'originale del documento di spesa)
- Descrizione dettagliata della prestazione e dei relativi costi da far compilare al dentista

Segue

● Cure dentarie

Al lavoratore viene rimborsato il **60%** della spesa sostenuta, fino ad un massimo di **€ 180,00 all'anno**.

Non verranno effettuati rimborsi per importi di spesa inferiori a € 100,00.

Al **coniuge** ed ai **figli fiscalmente a carico** verranno rimborsate le spese per cure dentarie nella misura massima del **50%** dell'importo annuo spettante al lavoratore.

Gli indennizzi spettano ad un solo familiare e per un unico evento all'anno.

Termine di presentazione della domanda:

entro 6 mesi dalla data della prima fattura/ricevuta fiscale presentata.

Documenti da allegare alla domanda:

- Fotocopia della fattura/ricevuta fiscale intestata al beneficiario (per importi superiori a € 200,00 produrre l'originale del documento di spesa)
- Descrizione dettagliata della prestazione e dei relativi costi da far compilare al dentista

3. Contributo per protesi acustiche

Al lavoratore iscritto alla Cassa Edile di Milano, Lodi, Monza e Brianza al momento della richiesta della prestazione, che sia stato iscritto da almeno 3 anni anche non consecutivi negli ultimi 5 anni precedenti la data della fattura, è rimborsato l'85% della spesa sostenuta, fino ad un massimo di € 750,00 all'anno; il massimale è elevato a € 1.000,00 all'anno per i lavoratori iscritti da almeno 5 anni anche non consecutivi negli ultimi 7 precedenti la data della fattura.

Ai fini della maturazione del diritto, occorre che **per ciascuno dei 3 o dei 5 anni**, siano state accantonate in favore del lavoratore **1.800 ore di lavoro ordinario** (precedenti la data della prima fattura presentata).

Al **coniuge** ed ai **figli fiscalmente a carico** verranno rimborsate le spese sostenute nella misura massima del **50%** dell'importo annuo spettante al lavoratore.

Gli indennizzi spettano ad un solo familiare e per un unico evento all'anno.

Termine di presentazione della domanda:

entro 6 mesi dalla data della prima fattura/ricevuta fiscale presentata.

Documenti da allegare alla domanda:

- Fotocopia della fattura/ricevuta fiscale intestata al beneficiario e rilasciata dal centro o negozio specializzato (per importi superiori a € 200,00 produrre l'originale del documento di spesa)

4. Contributo per protesi ortopediche

Al lavoratore viene rimborsato il **50%** della/e fattura/e presentata/e, fino ad un massimo di **€ 240,00 all'anno**, per l'acquisto di protesi ortopediche.

Al **coniuge** ed ai **figli fiscalmente a carico** verranno rimborsate le spese sostenute nella misura massima del **50%** dell'importo annuo spettante al lavoratore.

Gli indennizzi spettano ad un solo familiare e per un unico evento all'anno.

Termine di presentazione della domanda:

entro 6 mesi dalla data della prima fattura/ricevuta fiscale presentata.

Documenti da allegare alla domanda:

- Fotocopia della fattura/ricevuta fiscale emessa dal centro o negozio specializzato intestata al beneficiario (per importi superiori a € 200,00 produrre l'originale del documento di spesa)

5. Contributo per visite mediche specialistiche ed accertamenti diagnostici

Al lavoratore viene rimborsato fino al **50%** della spesa sostenuta nell'arco dell'anno per sottoporsi a **visite mediche specialistiche**, anche tramite il Servizio Sanitario Nazionale, fino ad un massimo di **€ 250,00**.

Viene risarcita anche parte della spesa sostenuta durante l'anno per **accertamenti diagnostici** a condizione che l'importo rimasto a carico del lavoratore per ciascun evento **non sia inferiore a € 18,00**. La somma pagata dal lavoratore è rimborsabile al **100%** fino ad un massimo di **€ 250,00**.

Al **coniuge** ed ai **figli fiscalmente a carico** verranno rimborsate le spese sostenute nella misura massima del **50%** dell'importo annuo spettante al lavoratore.

Gli indennizzi spettano ad un solo familiare e per un unico evento all'anno.

Termine di presentazione della domanda:

entro 6 mesi dalla data della prima fattura/ricevuta fiscale presentata.

Documenti da allegare alla domanda

Per visita specialistica:

- Fotocopia della fattura/ricevuta fiscale del medico specialista intestata al beneficiario riportante la voce "visita medica specialistica"* (per importi superiori a € 200,00 produrre l'originale del documento di spesa)

Segue

Per accertamenti diagnostici:

- Fotocopia della fattura/ricevuta fiscale intestata al beneficiario degli esami effettuati riportante la voce "accertamento diagnostico"* (per importi superiori a € 200,00 produrre l'originale del documento di spesa)
- * in assenza di tale dicitura deve essere allegata copia dell'impegnativa del medico curante o altro documento che specifichi la tipologia di spesa sostenuta (per visita medica specialistica o per accertamento diagnostico). In mancanza di tale documentazione la domanda non potrà essere accolta.

6. Contributo per protesi ortodontiche per i figli dei lavoratori

Per l'applicazione di protesi ortodontiche prescritte da medico specialista ai figli a carico, viene rimborsato al lavoratore il **40%** della spesa globalmente sostenuta, fino ad un massimo di **€ 450,00** in un periodo di tre anni a partire dalla data di presentazione della prima richiesta di indennizzo alla Cassa Edile. L'importo potrà essere erogato in un'unica soluzione o suddiviso in più soluzioni.

La presente prestazione è ripetibile per il medesimo figlio allo scadere dei tre anni.

Termine di presentazione della domanda:

entro 6 mesi dalla data della prima fattura/ricevuta fiscale presentata.

Documenti da allegare alla domanda:

- Fotocopia della fattura/ricevuta fiscale del medico dentista o dell'odontotecnico intestata al/alla figlio/a del lavoratore (per importi superiori a € 200,00 produrre l'originale del documento di spesa)

7. Cure termali

Cassa Edile contribuisce all'intera spesa sostenuta dai lavoratori relativa al soggiorno presso alberghi convenzionati per sottoporsi alle seguenti cure termali:

- fangoterapia;
- epatoterapia;
- cure per forme respiratorie – broncoasmatiche;
- cure per forme dermatologiche.

Le cure che danno diritto alla prestazione della Cassa Edile sono solo quelle autorizzate e rimborsate dal Servizio Sanitario Nazionale.

Per quanto concerne il **soggiorno in albergo**, la Cassa Edile si farà carico del **100% delle spese del lavoratore**.

Al lavoratore verrà rimborsato il costo del viaggio di andata e ritorno, se compiuto con mezzi di trasporto pubblico, su presentazione del biglietto.

La richiesta di rimborso per le spese di viaggio va presentata entro il 31 dicembre dell'anno cui la fruizione della prestazione fa riferimento.

Il lavoratore può usufruire di questa prestazione una sola volta all'anno per un massimo di 5 anni, anche non consecutivi.

Termine di presentazione della domanda:

entro il 30 aprile di ogni anno.

Documenti da allegare alla domanda:

- Fotocopia del certificato medico attestante la cura

8. Carenza malattia

Cassa Edile corrisponde, negli eventi morbosi di durata non superiore a sei giorni, una prestazione in misura fissa denominata "indennizzo per carenza".

Tale prestazione non può superare l'importo complessivo di **€ 150,00 lordi (€ 115,50 netti) nel singolo anno civile** (1° gennaio – 31 dicembre) ed è riconosciuta direttamente dalla Cassa Edile, sulla base della certificazione medica.

Nel caso in cui la prima malattia abbia una durata pari o superiore a tre giorni, la prestazione è riconosciuta nella misura intera sopra indicata.

In caso contrario, al lavoratore va riconosciuto, per ogni giornata di assenza relativa alla prima malattia, un terzo* dell'importo complessivo e la rimanente parte, sino al raggiungimento dell'importo di € 150,00 lordi nell'anno, va corrisposta in concomitanza con eventuali e successive assenze per malattia di durata non superiore a sei giorni.

Nei casi di malattia con prognosi inferiore a quattro giorni, l'impresa è tenuta – limitatamente al numero di eventi nell'anno sufficienti a far riconoscere al singolo operaio l'intera prestazione – ad inviare alla Cassa Edile la richiesta di prestazione e copia dell'attestato di malattia.

* € 50,00 lordi (€ 38,50 netti)

Il diritto alla prestazione matura solo se a favore del lavoratore risultino accantonate almeno **1.800 ore di lavoro ordinario nei 12 mesi o 500 ore di lavoro ordinario nei 3 mesi antecedenti il mese di presentazione della richiesta** e purché il lavoratore, al momento dell'evento, risulti iscritto da almeno 12 mesi alla Cassa Edile di Milano, Lodi, Monza e Brianza.

Segue

Termine di presentazione della domanda:

entro 6 mesi dall'inizio della malattia.

Documenti da allegare alla domanda:

- Fotocopia del certificato medico o, in alternativa, indicazione del numero di protocollo del certificato medico sulla domanda di prestazione

NOTA BENE - Nel caso in cui l'impresa di appartenenza presenti in Cassa Edile domanda di rimborso per trattamento economico di malattia, la prestazione di carenza malattia viene erogata automaticamente al lavoratore (senza necessità di presentare apposita domanda) in presenza dei requisiti sopra descritti.

9. Contributo per la frequenza dei figli all'asilo nido

Cassa Edile riconosce ai lavoratori un **contributo annuale fisso** pari a **€ 1.000,00 lordi (€ 770,00 netti)**, quale concorso al pagamento della retta per la frequenza dell'asilo nido dei figli a carico secondo la normativa fiscale.

La prestazione, concessa **per un solo figlio a carico** (o per due gemelli) e **per almeno 6 mesi di frequenza** del/la figlio/a all'asilo nido, è subordinata alla produzione da parte del lavoratore di fatture/ricevute/quietanze di pagamento della retta attestanti l'effettiva frequenza. Inoltre, **l'onere a carico del genitore non può essere inferiore a € 180,00 mensili**.

Il contributo è corrisposto in un'unica erogazione al raggiungimento del requisito minimo di 6 mesi di frequenza del/la figlio/a all'asilo nido, idoneamente documentata.

Le fatture/ricevute/quietanze di pagamento della retta presentate per il rimborso devono riferirsi al medesimo anno di frequenza (da settembre ad agosto dell'anno successivo).

Termine di presentazione della domanda:

entro 6 mesi dal termine del periodo di frequenza del singolo anno scolastico.

Documenti da allegare alla domanda:

- Originale della fattura/ricevuta/quietanza di pagamento della retta

10. Contributo per spese didattiche di accesso dei figli alla scuola secondaria di 1° grado

In occasione dell'iscrizione alla prima classe della scuola secondaria di 1° grado dei figli di lavoratori dipendenti da impresa iscritta alla Cassa Edile viene corrisposto un importo pari a **€ 265,00 lordi (€ 204,00 netti)** a titolo di concorso alle spese per l'acquisto di attrezzature didattiche.

La prestazione è riconosciuta solamente per la prima iscrizione, esclusa, quindi, l'ipotesi di ripetizione della prima classe.

Termine di presentazione della domanda:

dal 1° settembre dell'anno scolastico di frequenza al 31 marzo successivo all'inizio dell'anno scolastico.

Documenti da allegare alla domanda:

- Autocertificazione di iscrizione alla 1ª classe (compilare il riquadro sul retro della domanda di prestazione).
Cassa Edile si riserva la facoltà di richiedere l'originale dell'attestato rilasciato dalla scuola

11. Borsa di studio per scuole secondarie di 2° grado o rimborso spese per attrezzature didattiche

Al fine di agevolare negli studi e contribuire alla formazione culturale dei lavoratori e dei figli dei lavoratori iscritti, la Cassa Edile eroga i seguenti contributi economici:

BORSE DI STUDIO PER STUDENTI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI 2° GRADO

Scuole diurne di durata quinquennale, pubbliche o private legalmente riconosciute:

- **€ 310,00 lordi (€ 238,70 netti)** per la promozione alle classi 3^a, 4^a e 5^a diurne in sessione estiva con voto non inferiore a 7/10 e per il conseguimento del diploma con voto non inferiore ai 70/100.

Scuole diurne di durata quinquennale e indirizzo edile:

- **€ 465,00 lordi (€ 358,00 netti)** per la promozione alle classi 3^a, 4^a e 5^a, in sessione estiva e con voto non inferiore ai 7/10;
- **€ 715,00 lordi (€ 550,55 netti)** per il conseguimento del diploma, con voto non inferiore ai 70/100.

Scuole serali di durata quinquennale, pubbliche o private legalmente riconosciute:

- **€ 500,00 lordi (€ 385,00 netti)** per la promozione alle classi 3^a, 4^a e 5^a, in sessione estiva e con voto non inferiore ai 7/10 e per il conseguimento del diploma con voto non inferiore ai 70/100.

Scuole serali di durata quinquennale e indirizzo edile:

- **€ 575,00 lordi (€ 442,75)** per la promozione alle classi 3^a, 4^a e 5^a in sessione estiva e con voto non inferiore ai 7/10;
- **€ 715,00 lordi (€ 550,55 netti)** per il conseguimento del diploma con voto non inferiore ai 70/100.

Segue

Per il calcolo della media vengono esclusi i voti riguardanti la Condotta, Religione ed Educazione Fisica.

RIMBORSO SPESE PER ATTREZZATURE DIDATTICHE

Scuole diurne professionali di durata triennale:

- **€ 335,00 lordi (€ 257,95 netti)** al conseguimento della qualifica o del diploma nella sessione estiva.

Scuole diurne professionali di durata triennale e indirizzo edile:

- **€ 335,00 lordi (€ 257,95 netti)** per la promozione dalla 2^a alla 3^a classe nella sessione estiva;
- **€ 360,00 lordi (€ 277,20 netti)** al conseguimento della qualifica o del diploma nella sessione estiva.

Scuole serali di durata quinquennale:

- **€ 335,00 lordi (€ 257,95 netti)** per la promozione alla 3^a, 4^a e 5^a classe nella sessione estiva.

Scuole serali di durata quinquennale e indirizzo edile:

- **€ 335,00 lordi (€ 257,95 netti)** per la promozione alla 3^a, 4^a e 5^a classe nella sessione estiva;
- **€ 360,00 lordi (€ 277,20 netti)** al conseguimento della qualifica o del diploma nella sessione estiva.

Le borse di studio e i rimborsi per attrezzature didattiche **non sono cumulabili tra loro**.

Le borse di studio e i rimborsi per attrezzature didattiche competono anche agli studenti dei corsi regionali di istruzione e formazione professionale.

Istituto “Carlo Bazzi” – Corso per periti edili e per tecnici delle costruzioni

Agli studenti lavoratori e figli di lavoratori edili, che hanno conseguito la promozione, al termine dell'anno scolastico sarà rimborsato il **100%** dell'ammontare della tassa di iscrizione al 3°, 4° e 5° anno dei corsi dell'Istituto “Carlo Bazzi”.

Termine di presentazione della domanda:

entro il 31 dicembre dell'anno in cui è terminato l'anno scolastico.

Documenti da allegare alla domanda:

- Originale del certificato di promozione rilasciato dalla scuola con voti conseguiti (*utilizzare il modulo di richiesta certificati in carta libera allegato alla domanda di prestazione*)
- Dichiarazione ai fini fiscali (*compilare il riquadro riportato sulla domanda di prestazione*)

12. Borsa di studio universitaria

Allo scopo di agevolare negli studi i figli dei lavoratori ed i lavoratori studenti iscritti, Cassa Edile bandisce ogni anno un concorso per l'assegnazione di borse di studio.

Il bando è rivolto agli studenti frequentanti qualsiasi corso di laurea e la cui carriera accademica rispetti la durata prevista da ciascun ordinamento didattico. Ai fini della stesura della graduatoria saranno presi in considerazione tutti gli esami sostenuti entro il 30 settembre dell'anno di riferimento. Vengono accettate domande di borse di studio di studenti stranieri se il piano di studi e il sistema di valutazione è conforme all'ordinamento italiano. La documentazione prodotta deve essere certificata e provvista di traduzione in lingua italiana. Saranno premiate un terzo delle migliori domande presentate con un minimo garantito di 25 unità. Gli importi erogati verranno ripartiti in funzione del merito come segue:

- **€ 1.605,00 lordi (€ 1.235,85 netti)** cadauna, per la 1^a fascia,
- **€ 1.320,00 lordi (€ 1.016,40 netti)** cadauna, per la 2^a fascia,
- **€ 715,00 lordi (€ 550,55 netti)** cadauna, per la 3^a fascia.

Ogni fascia corrisponde ad un terzo del numero totale di domande accolte. Agli studenti del **corso di laurea in ingegneria civile o edile**, che abbiano conseguito il punteggio minimo di 25/30, è riservato un particolare riconoscimento: ai primi 3 classificati verranno corrisposte 3 borse di studio del valore di **€ 2.800,00 lordi (€ 2.156,00 netti)** ciascuna. Gli altri rientreranno nella graduatoria così come sopra indicato. Con il conseguimento del diploma di laurea, entro le tempistiche previste dal corso di studi frequentato (in corso), allo studente

verrà, inoltre, corrisposto l'importo di **€ 765,00 lordi (€ 589,00 netti)** moltiplicato per ogni anno in cui ha percepito la borsa di studio. Il riconoscimento avrà luogo in presenza dei requisiti necessari per la maturazione del diritto alla prestazione; la relativa domanda di integrazione dovrà essere presentata entro sei mesi dalla data del diploma di laurea.

Termine di presentazione della domanda:

entro il 31 marzo successivo al termine dell'anno accademico.

Documenti da allegare alla domanda:

- Certificato di iscrizione ed immatricolazione all'università (*utilizzare il modulo di richiesta certificati in carta libera allegato alla domanda di prestazione*)
- Certificato degli esami sostenuti comprensivo di votazioni e C.F.U. (*utilizzare il modulo di richiesta certificati in carta libera allegato alla domanda di prestazione*) o, in alternativa, copia del libretto elettronico ovvero attestato certificativo scaricabile dall'area riservata della propria università
- Dichiarazione ai fini fiscali (*compilare il riquadro riportato sulla domanda di prestazione*)

Per la domanda di borsa di studio in ingegneria civile / edile al conseguimento del diploma:

Termine di presentazione della domanda:

entro 6 mesi dalla data del conseguimento del diploma di laurea.

Documenti da allegare alla domanda:

- Storico immatricolazione
- Diploma di laurea
- Autocertificazione composizione del nucleo familiare

13. Contributo per spese straordinarie generiche

Per i casi in cui il lavoratore si trovi in particolari condizioni di necessità economiche dovute ad eventi che non siano riconducibili ad altre prestazioni la Cassa Edile può erogare contributi straordinari.

La prestazione può essere concessa anche come contributo al pagamento del *ticket* sanitario, qualora questo sia di importo elevato.

Non verranno effettuati rimborsi per importi di spesa complessivamente inferiori a € 300,00.

Il rimborso non potrà superare il **33%** della spesa sostenuta in favore del lavoratore e il **17%** della spesa sostenuta per il familiare fiscalmente a carico.

Gli indennizzi spettano al lavoratore e ad un solo familiare e per un unico evento all'anno ciascuno.

Il compito di esaminare le richieste e di concedere il contributo straordinario è attribuito alla Presidenza della Cassa Edile.

Il tetto massimo complessivo della prestazione è di € 27.000,00 all'anno. A ciascun beneficiario non può essere corrisposto un importo annuo superiore ad € 5.000,00; qualora il contributo venga richiesto nel medesimo anno dal lavoratore e da un familiare, la somma degli importi corrisposti a ciascuno dei due non potrà superare i 5.000,00 euro.

Termine di presentazione della domanda:

entro 6 mesi dalla data della prima fattura/ricevuta fiscale presentata.

Documenti da allegare alla domanda:

- Documento di spesa (fattura/ricevuta fiscale delle spese sostenute in originale)
- Prescrizione medica o specialistica (in caso di richiesta di rimborso per spese sanitarie)

14. Contributo per infortunio extra-professionale

In caso di infortunio extraprofessionale, la Presidenza della Cassa Edile riconosce al lavoratore o agli eredi, a prescindere dalle condizioni economiche, un contributo straordinario non superiore a **€ 12.000,00** in caso di **invalidità permanente assoluta** ed un contributo straordinario di **€ 13.000,00 in caso di morte del lavoratore iscritto**.

Ai fini della prestazione, per invalidità permanente assoluta si intende quella con percentuale pari o superiore al **75%**.

Il contributo straordinario in caso di morte non compete nel caso in cui il lavoratore abbia già percepito quello per invalidità permanente assoluta.

Termine di presentazione della domanda:

entro 6 mesi dalla data dell'infortunio.

Documenti da allegare alla domanda

In caso di invalidità permanente assoluta:

- Verbale delle Autorità intervenute sul luogo dell'infortunio
- Verbale ATS di accertamento del grado di invalidità conseguito a seguito di infortunio

In caso di decesso del lavoratore:

- Originale del certificato di morte
- Verbale delle Autorità intervenute sul luogo dell'infortunio
- Stato di famiglia (autocertificazione) attestante il grado di parentela o la convivenza con il defunto
- Fotocopia del codice fiscale degli eredi
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà autenticata da un funzionario del Comune di residenza

15. Contributo ai lavoratori in trattamento emodialitico

Cassa Edile corrisponde ai lavoratori in trattamento emodialitico l'importo fisso di **€ 15,00 al giorno**, per le sole giornate di assenza parziale dal lavoro coincidenti con l'effettuazione del trattamento stesso.

Per poter accedere alla prestazione, il lavoratore dovrà presentare ogni 6 mesi apposita domanda, corredata da idonea certificazione medica e da documentazione dell'impresa di appartenenza attestante lo svolgimento della parziale attività lavorativa nei giorni di assenza per emodialisi.

Termine di presentazione della domanda:

entro 6 mesi dalla fine di ciascun semestre durante il quale è stato effettuato il trattamento.

Documenti da allegare alla domanda:

- Certificazione medica
- Dichiarazione dell'impresa di appartenenza attestante lo svolgimento della parziale attività lavorativa nei giorni di assenza coincidenti con l'effettuazione del trattamento

16. Contributo per il recupero dei lavoratori e dei figli alcol dipendenti

La prestazione ha la finalità di concorrere alla riabilitazione dei lavoratori in forza ad imprese iscritte alla Cassa Edile e dei figli a carico degli stessi o conviventi, che siano affetti da forme morbose specifiche derivanti da abuso di alcol, comprovate da certificato rilasciato da un medico specialista.

Il lavoratore o il figlio a carico o convivente alcol dipendente che si sottoponga **volontariamente** a terapie riabilitanti presso Istituti specialistici o a cure specifiche presso strutture ospedaliere pubbliche o private, ha diritto ad un rimborso delle spese sostenute, debitamente documentate, fino ad un massimo di **€ 300,00 all'anno**.

Termine di presentazione della domanda:

entro 6 mesi dal termine della terapia.

Documenti da allegare alla domanda:

- Certificato medico diagnosticante la malattia specifica
- Attestato di frequenza a corsi riabilitanti o di ricovero (anche day hospital) presso struttura specialistica
- Copia della prescrizione medica e originale dei relativi *tickets* o scontrini fiscali della farmacia
- Dichiarazione del farmacista relativa alla vendita dei farmaci all'intestatario della prescrizione medica

17. Contributo per il recupero dei lavoratori e dei figli tossicodipendenti

La prestazione ha la finalità di concorrere alla riabilitazione dei lavoratori in forza ad imprese iscritte alla Cassa Edile e dei figli a carico degli stessi o conviventi, che siano affetti da forme morbose specifiche derivanti da abuso di sostanze stupefacenti, comprovate da certificato rilasciato da un medico specialista.

Il lavoratore o il figlio a carico o convivente tossicodipendente che **volontariamente** partecipi a programmi terapeutici e riabilitativi gestiti da Istituti, Enti, Comunità di comprovata esperienza e serietà nel campo della lotta alla tossicodipendenza, ha diritto ad un **contributo mensile di € 300,00, limitatamente ai primi 6 mesi di ciclo curativo**, che la Cassa Edile di Milano erogherà esclusivamente alla struttura riabilitante.

Termine di presentazione della domanda:

entro 6 mesi dal termine dei primi 6 mesi di ciclo curativo.

Documenti da allegare alla domanda:

- Dichiarazione della struttura terapeutica

18. Indumenti e calzature da lavoro

La Cassa Edile garantisce, una volta all'anno, la fornitura di indumenti da lavoro a tutti i lavoratori che al momento della distribuzione si trovino alle dipendenze di impresa iscritta alla Cassa Edile di Milano, Lodi, Monza e Brianza e che abbiano maturato 1.800 o 500 ore di lavoro ordinario rispettivamente nei 12 o nei 3 mesi precedenti il 1° settembre.

Indipendentemente dalle ore maturate, a tutti gli operai la Cassa Edile fornisce **1 paio di scarpe antinfortunistiche**.

La consegna della fornitura avviene direttamente presso l'indirizzo indicato dalle imprese richiedenti.

La richiesta della prestazione deve essere effettuata dall'impresa telematicamente tramite il sito internet di Cassa Edile www.cassaedilemilano.it ⇒ area **"Servizi online"**, ⇒ sezione **"Sportello web"** ⇒ funzione ad accesso privato **"Tute e Scarpe"**.

*Si ricorda che l'accesso alla funzione è consentito dopo aver effettuato la registrazione nella suddetta area del sito. La richiesta può essere effettuata direttamente dall'**impresa** o dal **professionista abilitato** delegato. La proposta di fabbisogno pubblicata da Cassa Edile conterrà in automatico l'elenco dei nominativi dei lavoratori dichiarati in sede di denuncia mensile per i quali occorrerà semplicemente selezionare taglie e misure a seconda del diritto acquisito (raggiungimento del monte ore previsto utile per la prenotazione del vestiario).*

Per **assistenza telefonica**: tel. 02-58496.1

19. Premio di Fedeltà

A ciascun lavoratore dipendente **da almeno 8 anni** da impresa iscritta per lo stesso periodo di tempo alla Cassa Edile di Milano, Lodi, Monza e Brianza compete un "Premio di Fedeltà", consistente nella corresponsione, per ogni anno per il quale sussistano i requisiti, di un **importo fisso pari a € 200,00 netti**.

Ai fini della maturazione dei predetti requisiti, non rilevano gli eventuali cambiamenti del nome o della ragione sociale dell'impresa, né i trasferimenti di azienda o di ramo di azienda o le cessioni di contratto di lavoro, purché debitamente comunicati dalle imprese stesse alla Cassa Edile.

Qualora il legale rappresentante di una società sia socio di un'altra società e certifichi tale condizione, il premio viene comunque riconosciuto agli operai in possesso dei requisiti soggettivi, già dipendenti della prima società ed assunti presso la seconda, purché le due società abbiano un periodo complessivo di almeno otto anni consecutivi di iscrizione alla Cassa Edile di Milano, Lodi, Monza e Brianza e tra la prima ditta e la seconda non ci siano periodi di sospensione dell'iscrizione dei lavoratori in tale Cassa Edile, superiori a due settimane.

Per i casi di società consorziate iscritte presso la Cassa Edile di Milano, Lodi, Monza e Brianza la prestazione sarà erogata solo previo invio, da parte dell'impresa presso cui il lavoratore è alle dipendenze, della documentazione attestante la partecipazione della società al consorzio e il passaggio del lavoratore tra le due imprese consorziate.

Il diritto alla prestazione matura a condizione che il lavoratore abbia accantonato in suo favore, presso le Casse Edili di cui all'art. 36 del c.c.n.l. 19 aprile 2010 così come rinnovato dal

verbale di accordo del 1° luglio 2014, **almeno 14.400 ore** (con un minimo annuo di 1.800 ore) negli 8 anni precedenti, il 60% delle quali deve essere accantonato presso la Cassa Edile di Milano, Lodi, Monza e Brianza.

Ai fini del requisito di ore accantonate si computano le ore di lavoro ordinario ed i periodi assimilati secondo le norme generali.

La prestazione viene riconosciuta, in presenza di tutti i requisiti previsti, senza obbligo di richiesta alla Cassa Edile da parte dei beneficiari. L'impresa può comunicare agli interessati stessi il riconoscimento del premio di fedeltà, previa verifica dell'attestato disponibile nell'area riservata "**Rendiconti**" del sito web **www.cassaedilemilano.it**

A seguito dell'erogazione automatica della prestazione, la Cassa Edile di Milano, Lodi, Monza e Brianza verifica che il lavoratore sia iscritto presso di sé alla data del 30 settembre di ogni anno e che possieda a tale data i requisiti orari complessivi necessari per il diritto alla prestazione.

L'erogazione del premio sarà, pertanto, effettuata a partire dal mese di ottobre di ogni anno.

Per il 2018 potranno essere previsti nuove modalità di maturazione e/o nuovi valori del Premio.

20. Soggiorni estivi per i figli dei lavoratori

Per informazioni relative alla prestazione si rimanda alla consultazione del sito web **www.cassaedilemilano.it**

21. Contributo a favore dei portatori di handicap

In favore dei **figli di lavoratori, del coniuge fiscalmente a carico** e dei **lavoratori** medesimi portatori di handicap viene erogata la **somma annua** di:

- **€ 1.000,00 lordi (€ 770,00 netti)** per i soggetti con percentuale di invalidità superiore al 74%;
- **€ 500,00 lordi (€ 385,00 netti)** per i soggetti con percentuale di invalidità compresa tra il 46% ed il 74%.

Le percentuali indicate potranno essere adeguate da Cassa Edile nel caso in cui si verificassero cambiamenti nella normativa nazionale di riferimento.

La prestazione è rinnovabile annualmente tramite l'inoltro di una nuova richiesta corredata da documenti che confermino l'invalidità.

Il rimborso per il **coniuge fiscalmente a carico** del richiedente spetta **per un solo evento all'anno** e nella misura del **50%** dell'importo che compete al lavoratore per la medesima agevolazione.

Termine di presentazione della domanda:

dal 1° gennaio al 30 giugno di ogni anno.

Documenti da allegare alla domanda:

- Copia del verbale della Commissione ATS attestante lo stato di invalidità e/o documentazione che evidenzia la percentuale di invalidità (es. fotocopia del tesserino di esenzione dal pagamento del ticket).

22. Contributo per spese in caso di decesso

In caso di decesso:

- del **lavoratore**, la Cassa Edile corrisponde alla famiglia un contributo dell'importo di **€ 860,00**, maggiorato di € 180,00 per ogni figlio minorenni risultante a carico;
- del **coniuge**, la Cassa Edile eroga al lavoratore iscritto la somma di **€ 570,00 lordi (€ 438,90 netti)**;
- di **parenti ed affini fino al 2° grado**, che risultino conviventi, la Cassa Edile corrisponde al lavoratore iscritto la somma di **€ 220,00 lordi (€ 169,40 netti)**;
- di **genitori non conviventi**, la Cassa Edile eroga al lavoratore iscritto l'importo di **€ 180,00 lordi (€ 138,60 netti)**.

Il contributo ai familiari è riconosciuto secondo le indicazioni del testatore o nell'ordine stabilito per le successioni legittime (cfr. art. 565 e seg. c.c.).

In caso di decesso del lavoratore per infortunio sul lavoro, l'erogazione della prestazione ha luogo indipendentemente dal monte ore maturato.

Termine di presentazione della domanda:

entro 6 mesi dalla data del decesso.

Documenti da allegare alla domanda:

- Autocertificazione composizione nucleo familiare attestante il grado di parentela e la convivenza con il defunto
- Originale del certificato di morte o fotocopia autenticata da Pubblico Ufficiale
- Fotocopia del codice fiscale del lavoratore e, in caso di morte del lavoratore, degli eredi
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà autenticata ad un funzionario del Comune di residenza (solo in caso di decesso del lavoratore)

23. Prestazione *una tantum* per la formazione dei lavoratori in disoccupazione o in C.I.G.

Allo scopo di incentivare la sempre maggiore qualificazione delle maestranze nel settore, Cassa Edile eroga un contributo *una tantum* a favore dei lavoratori che abbiano fatto richiesta all'INPS del trattamento di disoccupazione ordinaria o speciale.

La prestazione compete anche ai lavoratori sospesi in C.I.G. (Cassa Integrazione Guadagni) ordinaria, straordinaria o in deroga.

La prestazione è riconosciuta solo ai lavoratori che, durante il periodo di disoccupazione o di sospensione dal lavoro, abbiano regolarmente partecipato agli specifici corsi diurni di formazione proposti da ESEM-CPT (Ente Unificato Formazione e Sicurezza), sulla base di moduli predefiniti.

La prestazione consiste nell'erogazione di un importo pari a **€ 200,00 netti**, purché il lavoratore abbia frequentato un'attività formativa non inferiore alle 80 ore, attestate da ESEM-CPT che trasmetterà direttamente a Cassa Edile il certificato di partecipazione ai corsi.

Il contributo compete ai lavoratori che, alla data del licenziamento o dell'inizio della sospensione dal lavoro, possano far valere **almeno 1.800 ore di lavoro ordinario nell'ultimo anno solare**.

Segue

Termine di presentazione della domanda:

entro 6 mesi dal termine del corso di formazione.

Documenti da allegare alla domanda per i lavoratori in disoccupazione:

- Copia della ricevuta di presentazione della domanda all'INPS per la richiesta di disoccupazione o NASPI
- Fotocopia del codice fiscale (da non allegare solo in caso di precedenti richieste di rimborso alla Cassa Edile)

Documenti da allegare alla domanda per i lavoratori in C.I.G.:

- Certificazione dell'impresa comprovante la sospensione dell'attività per Cassa Integrazione Guadagni nel periodo di frequenza dei moduli formativi

24. Prestazione per abbandono del settore a causa di grave infortunio

All'operaio al quale, a seguito di grave infortunio sul lavoro, l'INAIL abbia riconosciuto un'invalidità permanente di grado compreso tra il 40% ed il 66% e che, in conseguenza dell'invalidità, non possa più proseguire l'attività nel settore edile, la Cassa Edile eroga un importo *una tantum* di **€ 25.000,00**.

La Cassa Edile definisce le modalità per l'accertamento dell'effettivo abbandono del settore edile da parte dell'operaio, nonché quelle per l'erogazione della prestazione.

Termine di presentazione della domanda:

entro 6 mesi dalla data di attestazione dell'invalidità permanente rilasciata dall'INAIL, corredata da certificati e documenti attestanti le cause e gli effetti dell'infortunio.

Documenti da allegare alla domanda:

- Certificazione in originale rilasciata dall'INAIL attestante il grado di invalidità
- Dichiarazione dell'impresa attestante la cessazione del rapporto di lavoro
- Fotocopia del codice fiscale (da non allegare solo in caso di precedenti richieste di rimborso alla Cassa Edile)

Come fare per ricevere gli importi di Cassa Edile

Cassa Edile di Milano, Lodi, Monza e Brianza corrisponde ai lavoratori iscritti gli importi spettanti esclusivamente con bonifico su:

1. **conto corrente bancario o postale** (co)intestato al lavoratore

o, in alternativa:

2. **carta prepagata** convenzionata con Cassa Edile di Milano, Lodi, Monza e Brianza

Per maggiori informazioni sulle modalità di pagamento si rimanda alla consultazione del sito web www.cassaedilemilano.it ⇒ sezione **"Lavoratori"** ⇒ **"Informazioni Operative"** ⇒ **"Modalità di pagamento"** ⇒ **"Conto corrente bancario/postale"** e **"Carte prepagate"**.

Si ricorda che:

- **l'attivazione di una delle carte prepagate convenzionate è gratuita;**
- **gli importi versati da Cassa Edile sono privi dei costi di commissione bancaria.**



Attenzione

Dal 2019 l'Agenda
di cantiere **non**
verrà più stampata.

Approfitta
e scarica subito
da Google Play
o App Store
l'APP gratuita
Agenda CEMI

Scarica
l'App
Agenda
CEMI
2018

Per Android cerca Agenda CEMI
<https://play.google.com/store>



Per Apple Iphone accedi all'App
Store e cerca Agenda CEMI



Area internet

Registrati ai “**Servizi on-line**” del sito internet **www.cassaedilemilano.it** e accedi:

- 1) ai tuoi “**Rendiconti**” per visualizzare i rapporti di lavoro con imprese iscritte, le ore accantonate, i pagamenti erogati e per scaricare e stampare il file relativo al modello CU (Certificazione Unica dei redditi di lavoro dipendente ed assimilati, di lavoro autonomo e “redditi diversi”);
- 2) allo “**Sportello web**” ⇨ funzione telematica “**Richiesta prestazioni**” per l’invio di una domanda di prestazione in modo **rapido ed efficace**.

La compilazione della domanda è guidata e semplificata perché il sistema riconosce i dati del lavoratore registrato e del familiare per il quale ha inoltrato in precedenza una domanda di prestazione. Gli unici dati che devono essere inseriti sono la data e l’importo della fattura per la quale si sta chiedendo il rimborso.

The image shows a screenshot of the website for Cassa Edile Milano. The header includes the logo and the text "Cassa Edile di Milano per l'edilizia di Milano, Monza e Brianza". Below the header is a navigation menu with several items. Two items, "L'Area Clienti" and "Modulistica Operativa", are circled in red. A red arrow points from the "Modulistica Operativa" item to a specific section on the main page. The main page content includes a "RICERCA" section with a search bar and a "RICHIESTA PRESTAZIONE" section with a form and a photo of workers.

Come registrarsi

Tramite il modulo **“Comunicazione / variazione dei dati anagrafici e/o bancari del lavoratore”** (reperibile sul sito internet www.cassaedilemilano.it ⇨ **“Link operativi”** ⇨ **“Modulistica lavoratori”**).

Cassa Edile ti spedirà via SMS il **codice segreto PIN** con il quale potrai effettuare la registrazione ai Servizi on-line del sito.

Per ulteriori informazioni:
tel. 02.584961, tasto 2 **“Lavoratori”** oppure visitare il sito web www.cassaedilemilano.it ⇨ sezione **“Lavoratori”** ⇨ **“FAQ – Domande più frequenti”** ⇨ **“Manuali utente”** ⇨ Come registrarsi al sito

Cassa Edile di Mutualità ed Assistenza di Milano, Lodi, Monza e Brianza

VI trovi in: **Lavoratori - Informazioni Operative - Previdenza e Previdenza - Normativa e Modulistica**

Modulistica

	Ingresso	Tracce	Sezione	Sezione
		Tracce	Sezione	Sezione
1. Dichiarazione sostitutiva di certificazione	<input type="checkbox"/>			
2. Modulo comunicazione / variazione dati anagrafici e/o bancari del lavoratore	<input type="checkbox"/>			
3. Contributo per spese sanitarie per lavoratori e familiari	<input type="checkbox"/>			
4. Contributo per servizio inquilino	<input type="checkbox"/>			
5. Cure farmaci	<input type="checkbox"/>			
6. Contributo per le frequenze dei figli all'asilo nido	<input type="checkbox"/>			
7. Attestato di nascita	<input type="checkbox"/>			
8. Contributo per spese sanitarie	<input type="checkbox"/>			
9. Contributo al fondo di partecipazione al lavoro	<input type="checkbox"/>			
10. Contributo per spese in caso di decesso	<input type="checkbox"/>			
11. Viteggi vacanze (previdenza e trattamento per i figli del lavoratore) (con annesso contratto, elenco contratti e lista informazioni disponibili in "Legge Normativa")	<input type="checkbox"/>			
12. Scheda cartaria per la partecipazione al Viteggi Vacanze	<input type="checkbox"/>			
13. Previdenza una tantum per la fornitura del servizio di assistenza e in Caso Integrazione Qualità	<input type="checkbox"/>			

2. Modulo comunicazione / variazione dati anagrafici a/o bancari del lavoratore

Servizio gratuito SMS

Il servizio consente di ricevere **tempestivamente** informazioni su:

- **novità ed iniziative** promosse da Cassa Edile;
- **pagamenti** per trattamento economico per ferie o "cartella" di luglio, gratifica natalizia o "cartella" di dicembre, Anzianità Professionale Edile (A.P.E.) e prestazioni assistenziali richieste;
- **numero di ore dichiarate al mese.**

Per quanto concerne le **domande di prestazione** richieste **on-line** sono, inoltre, attivi i seguenti messaggi:

- avvenuta ricezione della domanda di prestazione;
- domanda di prestazione in fase di maturazione del diritto;
- domanda di prestazione in pagamento.

Come iscriversi

Compilare il modulo "**Comunicazione / variazione dei dati anagrafici e/o bancari del lavoratore**" (reperibile sul sito internet www.cassaedilemilano.it ⇒ "**Link operativi**" ⇒ "**Modulistica lavoratori**") e inviarlo via fax ad uno dei numeri riportati in fondo al modulo stesso.

L'attivazione e la ricezione dei messaggi inviati da Cassa Edile è gratuita.

Per ulteriori informazioni contattare il seguente numero di telefono: 02.584961, tasto 2 "**Lavoratori**".

Cassa Edile di Milano, Lodi, Monza e Brianza

Sede centrale

Via S. Luca, 6 - 20122 Milano

Tel. 02.58496.1 – Fax 02.58310676

Ricevimento utenza: dalle ore 9,00 alle ore 17,00

Assistenza telefonica: dalle ore 9,00 alle ore 17,00

e-mail: lavoratori@cassaedilemilano.it

pec: gestionelavoratori@cassaedilemilano.legalmail.it

sito web: www.cassaedilemilano.it

Come raggiungerci

- Metropolitana MM3 Missori (linea gialla)
- Tram 3-9-15
- Autobus 94

Sedi periferiche

Legnano

Via Pontida, 1/E – 20025 Legnano (Mi)

Tel. 0331-593546 – Fax. 0331-574502

Orari: dal lunedì al giovedì orario continuato dalle ore 8,30 alle ore 18,00

Lodi

Viale Milano, 56/60 – 26900 Lodi

Tel. 0371-431815 – Fax. 0371-431918

Orari: dal martedì al venerdì dalle ore 8,45 alle ore 13,00 e dalle ore 14,00 alle ore 18,00

Monza

Via Locarno, 3 – 20900 Monza

Tel. 039-389530 – Fax. 039-2302856

Orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e dalle ore 13,30 alle ore 17,30



***I VANTAGGI DI SCARICARE
L'APP "AGENDA CEMI"
SUL TUO CELLULARE***

**CONTROLLO DELLE ORE GIORNALIERE,
FERIE, PERMESSI,...**

**CALCOLO DELLE ORE
MENSILI CON INVIO PDF**

**POSSIBILITÀ DI SCRIVERE NOTE
RELATIVE ALLA TUA GIORNATA**

**Cassa Edile di Milano,
Lodi, Monza e Brianza**

Milano: 02.584961

Monza: 039.389530

Lodi: 0371.431815

Legnano: 0331.593546