

# ACCESSO A EDILCONNECT



**Cassa Edile di Mutualità  
ed Assistenza di Milano  
Lodi, Monza e Brianza**

Ente bilaterale costituito da  
Assimpredil ANCE e FeNEAL-UIL, FILCA-CISL, FILLEA-CGIL

13/10/2017

Manuale Utente

Manuale utente per la registrazione e l'accesso ad EdilConnect



## Indice

Indice.....	1
Accesso all'area Servizi on-line del sito web Cassa Edile Milano.....	2
Accesso all'area EdilConnect.....	2
Prima registrazione Impresa o Consulente ad EdilConnect.....	3
Richiesta dati .....	3
Registrazione .....	4
E-mail di conferma registrazione .....	4
Accesso ad EdilConnect per Impresa o Consulente registrata/o a Cassa Edile.....	5
Accesso diretto ad EdilConnect.....	5



# Registrazione/accesso a EdilConnect

## MANUALE UTENTE

### Accesso all'area Servizi on-line del sito web Cassa Edile Milano

Per accedere all'area "**Servizi on-line**" del sito internet di Cassa Edile di Milano, dove si trova la funzione informatica "**Apri EdilConnect**", connettersi con un browser Microsoft Explorer al sito [www.cassaedilemilano.it](http://www.cassaedilemilano.it). Selezionare la voce "**Servizi on-line**", collocata nella barra di navigazione orizzontale della *home page*, e digitare nel riquadro in alto a sinistra, denominato "**Login**", le proprie Username e password (scelte dall'utente dopo aver eseguito la registrazione grazie al codice segreto PIN rilasciato da Cassa Edile).

**Cassa Edile di Mutualità ed Assistenza di Milano, Lodi, Monza e Brianza**

Vetrina regolarità Sportello web Iscrizione impresa Col

**Login**

Username:

Password:

Ricordati di me

Login

Password dimenticata?  
Registrazione

Benvenuti nell'area **Servizi on-line** del nostro sito internet che è **Sportello web** e **Iscrizione impresa**.

Ognuna di queste sezioni contiene delle **funzioni pubbliche** alle quest'area del sito e delle **funzioni private** che, invece, po registrazione eseguita. Per ulteriori dettagli sulla procedura operat si rimanda alle informazioni pubblicate nella pagina web "**Servizi c**

**FUNZIONI PUBBLICHE**

Vetrina regolarità

### Accesso all'area EdilConnect

Una volta effettuato l'accesso, individuare a sinistra il riquadro denominato "**EdilConnect**".

La voce "**Info su EdilConnect**" permette di consultare informazioni aggiuntive, tra cui Indicazioni operative, modalità di accesso al portale e F.A.Q.

La voce "**Accedi a EdilConnect**", selezionata, permette di visualizzare la pagina iniziale di accesso.



<b>Login</b>	Benvenuto
Benvenuto	In quest'area potrai accedere alle funzioni private attribuite al tuo profilo sotto riportate:
<b>Cambia password</b>	
<b>Disconnetti</b>	<b>Vetrina regolarità</b>
<b>Edilconnect</b>	La sezione, oltre alla funzione pubblica <b>Imprese Adempienti</b> contiene le seguenti funzioni private:
<b>Info su Edilconnect</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Verifiche subappalti</b> per verificare l'iscrizione di un'impresa subappaltatrice e dei suoi dipendenti</li><li>• <b>Accesso cantiere</b> per il monitoraggio telematico della presenza e della regolarità dei rapporti d presente in cantiere</li></ul>
<b>Accedi a Edilconnect</b>	
<b>Home page sito</b>	<b>Pagamenti</b>
<b>Torna al sito servizi</b>	
<b>Torna al sito istituzionale</b>	

## Prima registrazione Impresa o Consulente ad EdilConnect

La registrazione è da effettuarsi una sola volta, ad inizio attività, e permette di definire i seguenti dati: anagrafici, di contatto, di autenticazione e l'associazione Impresa con Cassa Edile di Milano.

Avviene solo per le Imprese ed i Consulenti NON ancora registrate/i a EdilConnect, o NON associate/i, in EdilConnect, a Cassa Edile Milano.

### Richiesta dati

E' proposta una schermata di richiesta dati, precompilata; verificare, eventualmente modificare o inserire le informazioni: Codice Fiscale e partita IVA.

Confermare, mediante il tasto **"Invia dati"**.

EdilConnect Transfer - Internet Explorer

https://www.edilconnect.it/Transfer.aspx?codicece= &guid= &partitaiva= i&tipoutent

Per continuare nella registrazione indicare di seguito i dati dell'utente e premere "Invia dati".  
Se l'utente è già registrato in EdilConnect, nella finestra che verrà visualizzata effettuare l'accesso con i propri codici EdilConnect.  
In caso contrario verrà visualizzata la procedura guidata di registrazione.

Codice fiscale:

Partita IVA:

[Richiedi assistenza](#)



## Registrazione

E' proposta una schermata di Registrazione.

Per completare la registrazione, seguire le indicazioni ed istruzioni operative su come inserire i propri dati Anagrafici, di Contatto, di Autenticazione, di Privacy e Condizioni, presenti in EdilConnect nella Guida alla Registrazione, consultabile al seguente link:

[http://edilconnect.blob.core.windows.net/edilconnect/moduli/ec5\\_guida\\_registrazione.v.1.0.0.pdf](http://edilconnect.blob.core.windows.net/edilconnect/moduli/ec5_guida_registrazione.v.1.0.0.pdf)

In presenza di ulteriori dubbi, in EdilConnect sono presenti FAQ e altre guide, consultabili al seguente link:

<https://edilconnect5.azurewebsites.net/Main/FAQ>

Ad avvenuta registrazione, chiudere l'area dei "Servizi on-line", selezionando nel riquadro in alto a sinistra, denominato "Login", la voce "Disconnetti"; chiudere il browser e ri-avviarlo.



## E-mail di conferma registrazione

Se la registrazione va a buon fine, sarà inviata una e-mail, con messaggio di conferma, e con il riepilogo delle credenziali di accesso diretto ad EdilConnect (alternativo all'accesso tramite sito Cassa Edile).



Servizio Informativo EdilConnect <servizioinformativo@edilconnect.it>  
EdilConnect - Registrazione al portale

Spett.le

SRL,

la informiamo che la registrazione al portale EdilConnect è stata completata con successo.

Riepiloghiamo di seguito i codici di accesso:

Login: 0  
Passwor

Cordiali saluti

Servizio Informativo EdilConnect  
[www.edilconnect.it](http://www.edilconnect.it)

=====

Ha ricevuto questa e-mail in quanto ha indicato esplicitamente nella procedura di registrazione di inviare i codici di accesso a questo indirizzo e-mail.

Non rispondere a questa e-mail, poiché i messaggi inviati a questo indirizzo non verranno evasi. Se desidera contattare il servizio di assistenza per imprese e consulenti, acceda ad EdilConnect ed utilizzi la funzione "Contatta l'assistenza".

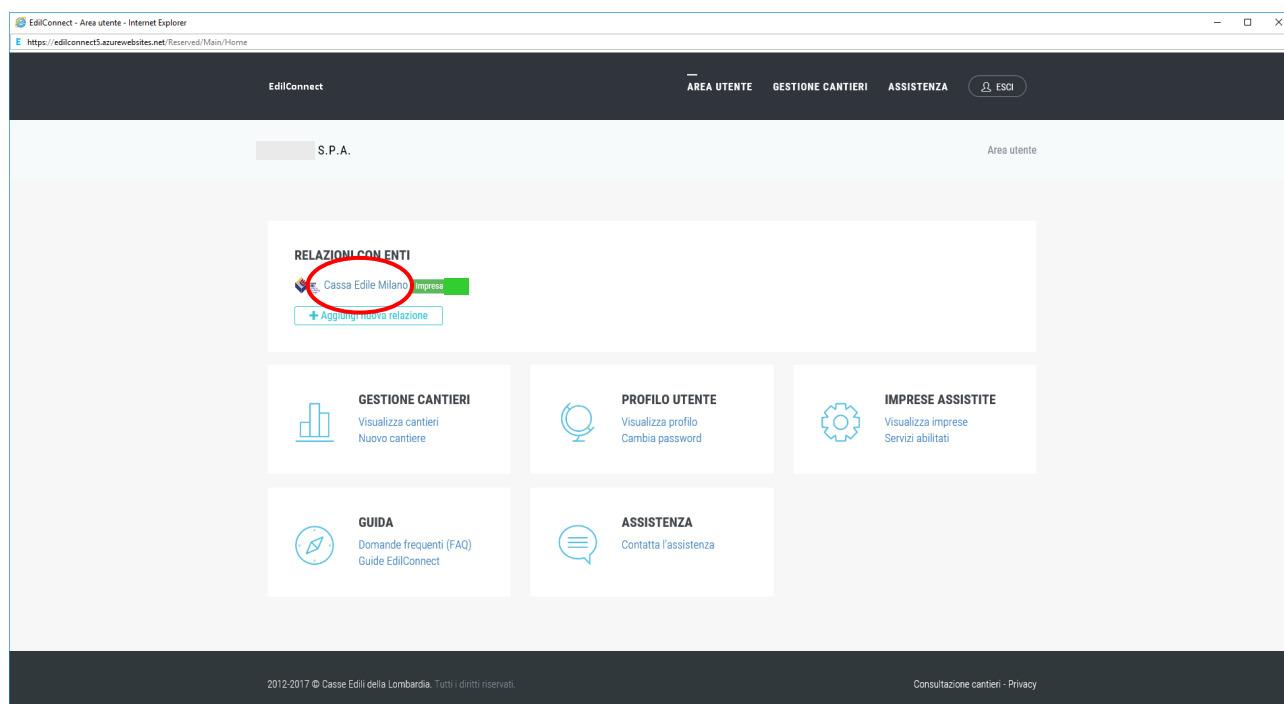


## Accesso ad EdilConnect per Impresa o Consulente registrata/o a Cassa Edile

Una volta effettuata la registrazione a EdilConnect, l'accesso al portale di EdilConnect può avvenire tramite l'area “**Servizi on-line**” del sito internet di Cassa Edile di Milano, dove (come mostrato alle pagine 2 e 3 del presente manuale) previo login, è possibile individuare il menu verticale “**EdilConnect**” e selezionare la voce “**Accedi a EdilConnect**”.

L'accesso tramite sito internet di Cassa Edile Milano (per le sole Imprese e/o Consulenti precedentemente registrate in EdilConnect) offre il vantaggio di accedere direttamente ad EdilConnect, evitando la successiva ed ulteriore richiesta di autenticazione.

Effettuato l'accesso all'area EdilConnect si presenta la seguente schermata, che consente di operare per tutte le funzionalità previste da EdilConnect.

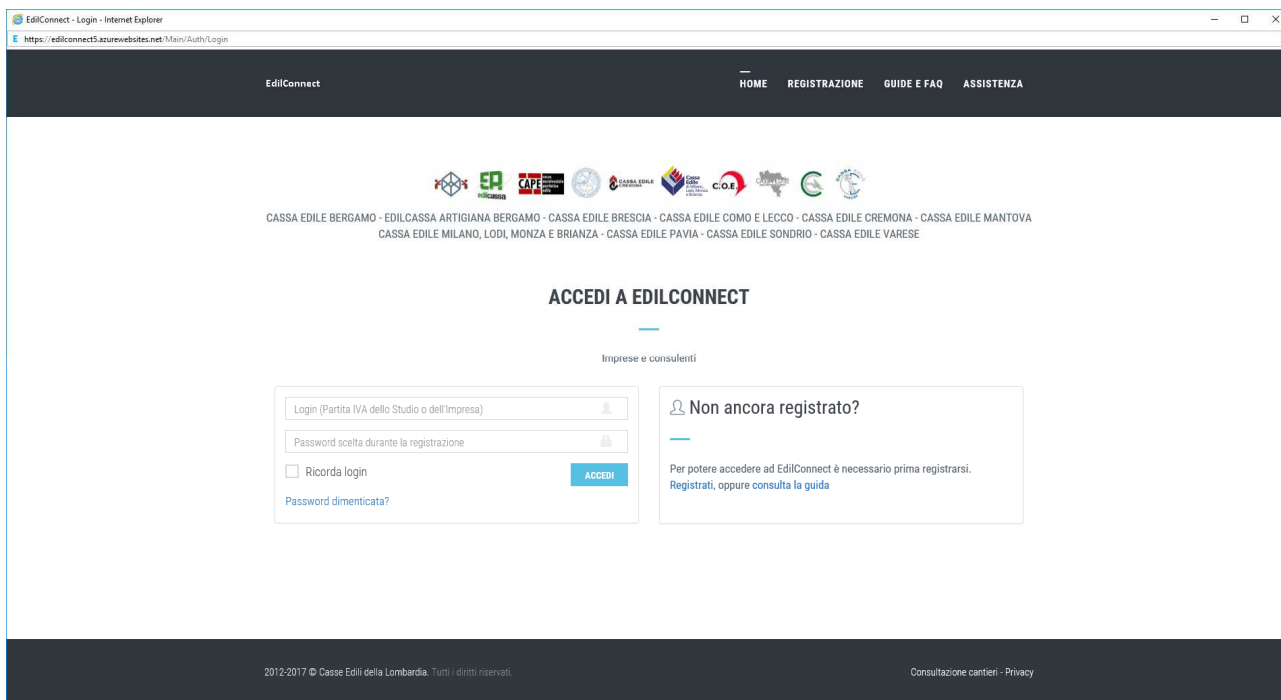


La schermata è identica a quella che si presenta per accesso diretto ad EdilConnect.

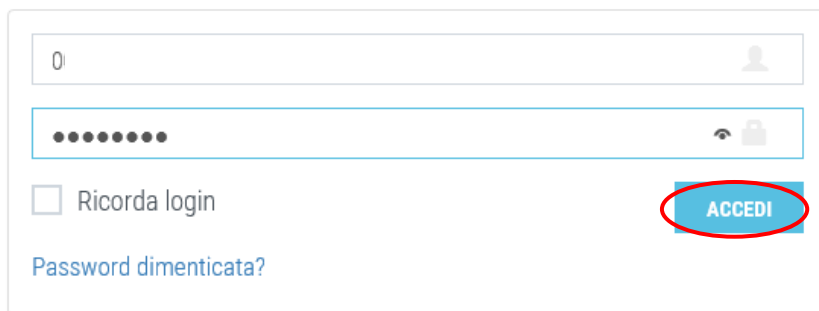
## Accesso diretto ad EdilConnect

L'accesso diretto ad EdilConnect avviene, tramite browser, al seguente indirizzo URL:  
<http://www.edilconnect.it>

Si presenterà la seguente videata:



Inserire le credenziali di accesso diretto ad EdilConnect (P.IVA e password) e premere il tasto **“ACCEDI”**.



Si aprirà la schermata operativa di EdilConnect.

La schermata successiva è identica a quella che si presenta per accesso tramite l'area **“Servizi on-line”** del sito internet di Cassa Edile di Milano.